

Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»

Беломорско-Онежский филиал

Положение
о Совете старшин

Петрозаводск
2025

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		Стр. 2 из 9
	Положение о Совете старшин	Версия:	2

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Приложение

к приказу Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» от 29.12.2024 № 315-од

Система менеджмента качества

Положение о Совете старшин

Новая редакция

Дата введения –
в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям ISO 9001:2015/ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова». Положение устанавливает общие положения, структуру, полномочия и обязанности Совета старшин как органа самоуправления обучающихся Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Контроль документа	Директор филиала
Руководитель разработки	Заместитель директора по учебно-методической и воспитательной работе Каторина Л.М.
Исполнитель	Начальник отдела воспитательной работы Власов Ю.А.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		Стр. 3 из 9
	Положение о Совете старшин	Версия:	2

Оглавление

Лист ознакомления	4
Лист учета экземпляров	4
Лист учета корректуры	4
I. Общие положения	5
II. Состав и структура Совета старшин	5
III. Полномочия Совета старшин	6
IV. Распределение обязанностей в Совете старшин	8
V. Основные показатели работы Совета старшин	8
VI. Стимулирование работы Совета старшин	9

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		Стр. 5 из 9
	Положение о Совете старшин	Версия:	2

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете старшин разработано с целью определения целей, задач, полномочий, структуры Совета старшин, порядка формирования его органов и взаимодействия с субъектами образовательного процесса в филиале.

1.2. Совет старшин является одной из форм самоуправления, а именно общественным, постоянно действующим органом самоуправления обучающихся (курсантов) Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее соответственно – филиал, университет) и создается в целях укрепления общей дисциплины и организованности, обеспечения внутреннего порядка и выполнения распорядка дня, и выступает связующим звеном между руководством филиала и курсантами.

1.3. В своей деятельности Совет старшин руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом университета, Положением о филиале, Положением о курсантах, правилах внутреннего распорядка организации дежурства и другими действующими нормативными актами университета и филиала.

1.4. Правовой базой создания Совета старшин является Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, в соответствии с которым обучающиеся образовательных учреждений имеют право принимать участие в управлении образовательным процессом.

1.5. Контроль над деятельностью Совета старшин осуществляет начальник отдела воспитательной работы.

II. Состав и структура Совета старшин

2.1. Членами Совета старшин являются все курсанты, входящие в старшинский состав филиала в соответствии с приказом директора филиала.

2.2. На первом в учебном году заседании Совета старшин путем открытого голосования избираются председатель Совета старшин, заместитель председателя Совета старшин и секретарь Совета старшин.

2.3. Кандидатов для назначения на должности председателя Совета старшин, заместителя председателя Совета старшин и секретаря Совета старшин вправе предложить любой член Совета старшин. В протокол заседания Совета старшин должны быть внесены все предложенные кандидаты и результаты голосования по каждой из кандидатур.

2.4. Решения Совета старшин доводится до всего курсантского состава филиала и являются обязательными для всех курсантов филиала, если они не противоречат действующему законодательству Российской Федерации, Уставу университета, Положению о филиале и другим действующим нормативным документам университета и филиала.

2.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета старшин присутствующих на заседании.

2.6. В случае равенства голосов считается принятым решение, за которое проголосовал председатель Совета старшин, а в случае его отсутствия на заседании Совета старшин, заместитель председателя Совета старшин.

2.7. Решения Совета старшин оформляются документально протоколом заседания Совета старшин и подписываются председателем Совета старшин или заместителем председателя Совета старшин (в случае отсутствия на заседании председателя Совета старшин).

2.8. Решение Совета старшин вступает в силу с момента его принятия, если в решении не установлен иной срок введения его в действие.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		Стр. 6 из 9
	Положение о Совете старшин	Версия:	2

2.9. С целью координации работы Совета старшин на его заседания могут быть приглашены воспитатели (командиры) курсов, педагог-психолог, начальник отдела воспитательной работы, другие работники отдела воспитательной работы. В особых случаях может быть приглашен заместитель директора по учебно-методической и воспитательной работе и иные работники филиала.

2.10. Плановые заседания Совета старшин должны проводиться не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания Совета старшин.

III. Полномочия Совета старшин

3.1. Совет старшин уполномочен рассматривать и принимать решения по следующим вопросам:

- вносить предложение в изменение распорядка дня в вопросах поддержания дисциплины среди курсантов филиала, соблюдения установленного внутреннего распорядка и внешнего вида курсантов филиала;
- участвовать в подготовке и проведении различных организационных и культурно-массовых мероприятий;
- участвовать в формировании здорового образа жизни;
- участвовать в подготовке и проведении строевых смотров;
- участвовать в подборе и подготовке кандидатов для назначения на старшинские должности из числа наиболее ответственных курсантов;
- участвовать в рассмотрении вопросов по курсантам, нарушающим требования действующего законодательства Российской Федерации, требования действующих нормативных актов университета и филиала (в том числе касающихся внутреннего распорядка обучающихся (курсантов));
- ходатайствовать перед руководством филиала о наложении дисциплинарного взыскания на нарушителя;
- участвовать в рассмотрении кандидатур отличившихся курсантов и ходатайство перед директором филиала о применении к ним поощрений;
- участвовать в заседаниях дисциплинарно-воспитательной комиссии и представлении интересов курсантов при рассмотрении их персональных дел;
- участвовать в работе по контролю над успеваемостью курсантов, посещаемостью ими учебных занятий и консультаций;
- оказывать помощь кураторам учебных групп в организации гуманитарных и технических кружков, спортивных секций внутри филиала, вовлечение курсантов в их работу;
- участвовать в общественной жизни филиала, в том числе в проведении общественных мероприятий (смотр художественной самодеятельности, городские, республиканские, общероссийские и международные выставки,
- участвовать в работе по контролю над проведением мероприятий по самообслуживанию, строевых занятий по курсам и учебным группам.

3.2. Совет старшин имеет право:

- представлять интересы курсантов филиала во взаимоотношениях с администрацией филиала;
- рассматривать в установленном порядке и участвовать в разбирательстве всех поступающих заявлений и жалоб от курсантов филиала, в рамках полномочий входящих в компетенцию Совета старшин;

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		Стр. 7 из 9
	Положение о Совете старшин	Версия:	2

–совместно с администрацией филиала осуществлять контроль над мероприятиями, направленными на улучшение условий обучения, проживания курсантов в экипаже (общежитии), питания;

–вносить предложения в план работы работников филиала, деятельность которых связана образовательным процессом, внеурочной воспитательной работой, спортивно-массовой работой с личным составом и высказывать свое мнение о выполнении должностных обязанностей данными работниками;

–совместно с администрацией филиала организовывать и контролировать мероприятия по самообслуживанию курсантов филиала, а также работы, направленные на улучшение материальной базы образовательного процесса, жилищно-бытовых условий проживания курсантов филиала, благоустройство экипажа (общежития), озеленение территории экипажа общежития), сооружение и оборудование спортивных площадок, проведение систематических генеральных уборок помещений экипажа (общежития);

–вносить предложения администрации филиала по вопросам выделения средств на улучшение образовательного процесса, жилищно-бытовых условий и для культурно-бытового обслуживания проживающих в экипаже (общежитии) курсантов филиала;

–ходатайствовать перед администрацией филиала о различных видах поощрения наиболее активным членам Совета старшин и курсантам филиала, активно участвующим в общественной жизни филиала;

–применять в пределах своей компетенции к курсантам филиала, нарушающим действующее законодательство Российской Федерации, университета и филиала, меры общественного воздействия (предупреждение, замечание, выговор), а также ставить перед администрацией филиала вопрос о применении к виновным лицам мер дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из филиала;

–контролировать соблюдение обучающимися (курсантами) установленных в университете правил ношения форменной одежды и знаков отличия.

3.3. Совет старшин обязан:

–обеспечивать своевременное информирование курсантов филиала о работе Совета старшин;

–в соответствии с утвержденной формой оформлять протоколы заседаний Совета старшин, планы работы, ходатайства о наложении взыскания и другую документацию, связанную с непосредственной деятельностью Совета старшин;

–обеспечивать гласность и открытость работы Совета старшин;

–обеспечивать построение взаимоотношений между курсантами филиала и работниками Филиала на основе добропорядочности и сотрудничества;

–следить за выполнением курсантами филиала требований действующих нормативных актов Российской Федерации, университета и филиала, правил противопожарной безопасности и техники безопасности, содействовать обеспечению строгого пропускного режима и соблюдению порядка и дисциплины в экипаже (общежитии) и филиале;

–обеспечивать контроль над бережным отношением курсантов к имуществу филиала, соблюдением чистоты в учебных аудиториях и лабораториях, кубриках (жилых помещениях) и помещениях общего пользования, территории филиала; контролировать своевременное возмещение материального ущерба, причиненного имуществу филиала курсантами, причинившими ущерб;

–участвовать в организации и координации работы кружков, спортивных секций, организованных в филиале, в организации досуга курсантов, обращая особое внимание на формирование здорового образа жизни;

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		Стр. 8 из 9
	Положение о Совете старшин	Версия:	2

- информировать администрацию филиала о выявленных нарушениях (в том числе предотвращенных), произошедших в филиале и о виновных в нарушениях лицах;
- принимать участие в организации культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий в филиале.

IV. Распределение обязанностей в Совете старшин

4.1. Председатель Совета старшин:

- организует и контролирует работу Совета старшин;
- обеспечивает постоянную связь с работниками филиала, деятельность которых связана с эксплуатацией и обслуживанием экипажа (общезития) и администрацией филиала;
- по приглашению администрации филиала участвовать в работе дисциплинарно-воспитательной комиссии;
- осуществляет рейды-проверки экипажа (общезития) в рамках полномочий Совета старшин;
- отчитывается о работе Совета старшин на общем собрании старшинского состава Филиала;
- исполняет другие обязанности, связанные с работой Совета старшин.

4.2. Заместитель председателя Совета старшин:

- в отсутствие председателя Совета старшин исполняет его обязанности;
- курирует наиболее ответственные направления работы Совета старшин;
- контролирует выполнение планов и решений Совета старшин;
- организует оформление и подбор материалов для размещения на стендах Совета старшин;
- исполняет другие обязанности, связанные с работой Совета старшин.

4.3. Секретарь Совета старшин:

- оформляет протоколы заседаний Совета старшин и общего собрания старшинского состава Филиала;
- представляет информацию на заседания Совета старшин о выполнении принятых решений;
- ведет прочую документацию, связанную с работой Совета старшин;
- выполняет поручения председателя Совета старшин и его заместителя по вопросам информационной политики и документооборота.

V. Основные показатели работы Совета старшин

5.1. Работа Совета старшин оценивается по следующим критериям:

- участие в работе по профилактике правонарушений;
- участие в заседаниях дисциплинарно-воспитательной комиссии филиала;
- количество правонарушений, зарегистрированных в правоохранительных органах, совершенных курсантами;
- количество нарушений, совершенных курсантами, и количество взысканий, наложенных на курсантов за нарушение правил внутреннего распорядка;
- иные показатели, характеризующие эффективность работы Совета старшин.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		Стр. 9 из 9
	Положение о Совете старшин	Версия:	2

VI. Стимулирование работы Совета старшин

6.1. Члены Совета старшин, активно участвующие в работе Совета старшин, могут быть представлены к следующим видам поощрения:

- благодарственное письмо родителям (законным представителям);
 - благодарность;
 - грамота;
 - досрочное снятие ранее наложенных взысканий;
 - преимущественное право при распределении на производственную (плавательную) практику;
 - иные виды поощрения, предусмотренные нормативными актами университета и филиала.
-